

**CORSO DI ALTA FORMAZIONE
A.A. 2026/2027**

Esperto delle relazioni sindacali nelle pubbliche amministrazioni

III EDIZIONE



DIREZIONE

Prof. Sandro Mainardi

Dipartimento di Scienze Giuridiche

Alma Mater Studiorum - Università di Bologna



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

PRESENTAZIONE

Il Corso fornisce una specifica formazione sui profili di gestione delle relazioni sindacali, della contrattazione collettiva e dello sciopero nei servizi pubblici, con analisi delle fonti legali e contrattuali in materia, oltre che della giurisprudenza formatasi nell'ambito della giurisdizione del lavoro, contabile e amministrativa. Vengono trattate nei loro caratteri essenziali tutte le materie oggetto di contrattazione collettiva nazionale ed integrativa, sì da consentire agli attori un approccio compreso allo svolgimento delle trattative, con speciale riguardo alla materia economica ed alla costituzione dei fondi destinati alla contrattazione. Sarà dedicata attenzione alla materia del conflitto collettivo e dello sciopero nei servizi pubblici essenziali. Si predilige il taglio applicativo, anche con riferimento alle tecniche di negoziazione ed alla redazione dei contratti e dei documenti di cui questi devono essere corredati.

REQUISITI DI ACCESSO

Il Corso è rivolto al personale laureato delle pubbliche amministrazioni applicato alla gestione del personale, alla cura delle relazioni sindacali e della contrattazione collettiva di ente per il personale del comparto e della dirigenza; a dirigenti pubblici di ogni settore; a rappresentanti sindacali territoriali e di amministrazione; ad avvocati pubblici e del libero foro.

OBIETTIVI DIDATTICI

Il Corso si propone l'obiettivo di fornire adeguata ed aggiornata formazione a coloro che si occupano di relazioni sindacali nelle pubbliche amministrazioni. Ambisce ad estendere la conoscenza del diritto sindacale nel pubblico impiego per la gestione di tutto ciò che riguarda la rappresentanza sindacale, i diritti sindacali, gli strumenti partecipativi, la contrattazione collettiva, i contenuti della contrattazione, le tecniche negoziali, lo sciopero nei servizi essenziali ed il contenzioso giudiziario di matrice sindacale. Il Corso tratterà gli assetti sindacali di tutti i comparti e delle aree dirigenziali delle pubbliche amministrazioni con focus specifici su Funzioni locali, Sanità, Scuola e Università.

RISULTATI ATTESI

L'operatore sarà in grado di gestire autonomamente ed in team le relazioni sindacali di ente, anche sul versante della rappresentanza dei dipendenti e dei dirigenti. Per i dirigenti pubblici, a prescindere dall'incarico ricoperto, la formazione consentirà di svolgere la gestione avendo conoscenza delle relazioni sindacali che riguardano numerosi aspetti del rapporto di lavoro e della micro-organizzazione.

DOCENTI

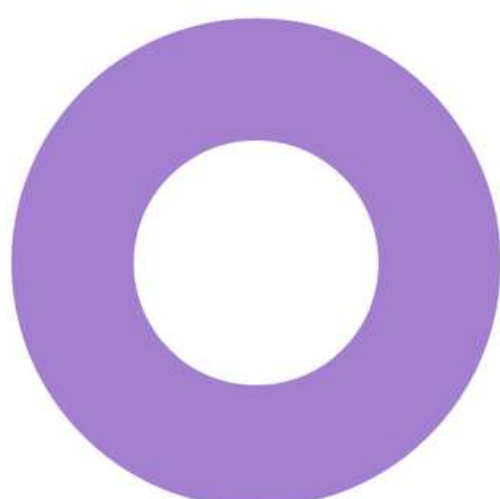
Il corpo docente è formato da Professori universitari da tempo impegnati a livello nazionale sui temi del lavoro pubblico privatizzato. Partecipano inoltre Dirigenti Aran del dipartimento della funzione pubblica oltre ad operatori professionali del settore.

PIANO DIDATTICO

- Le fonti del lavoro nella p.a, la contrattualizzazione e la rappresentatività sindacale;
- Le forme di rappresentanza sui luoghi di lavoro e i diritti sindacali;
- I diritti sindacali e la contrattazione collettiva per il personale dirigente;
- I diritti di partecipazione sindacale, informazione e confronto;
- La contrattazione collettiva nazionale e integrativa;
- La procedura di contrattazione collettiva, contrattazione separata e dissenso;
- I trattamenti economici nella legge e nei contratti collettivi. La costituzione del fondo per la contrattazione collettiva per dipendenti del comparto e dirigenti;
- Inquadramento, incarichi, progressioni di carriera ed economiche;
- Le tipologie contrattuali flessibili e le forme di lavoro a distanza;
- Orario di lavoro, formazione e malattia;
- Welfare contrattuale, benessere organizzativo e tutele contro le discriminazioni;
- Mobilità, assegnazioni temporanee e trasferimento di attività;
- Valutazione, privacy, IA e nuove tecnologie;
- Lo sciopero nei s.p.e. e gli accordi di ente;
- Il contenzioso sindacale e la responsabilità erariale al tavolo negoziale.

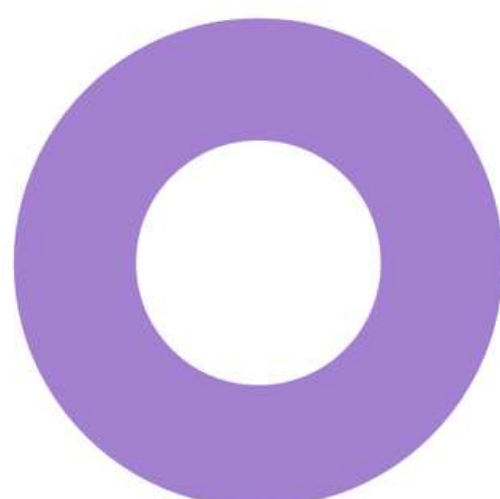
PERCENTUALI DI GIUDIZI POSITIVI ESPRESSI NEL QUESTIONARIO DI GRADIMENTO

I servizi amministrativi del corso (iscrizione, selezione, pagamento, ecc.) sono stati adeguati?



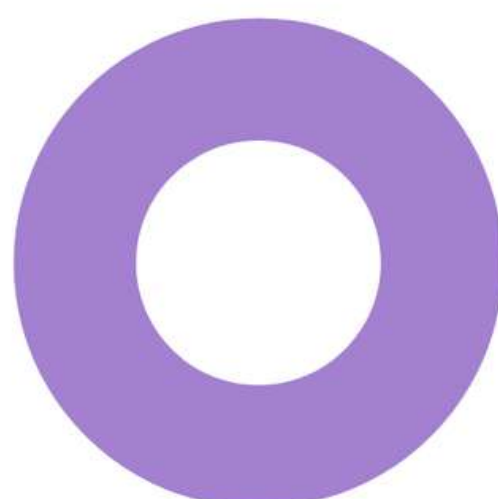
100%

Le lezioni sono state tenute dai docenti previsti nel programma iniziale?



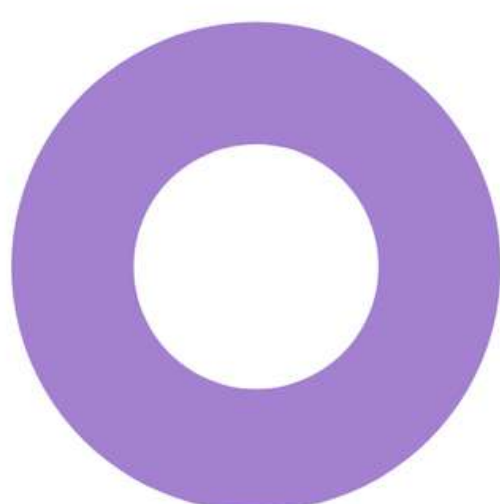
100%

Gli argomenti sono stati trattati dai docenti in modo esauriente ed efficace?



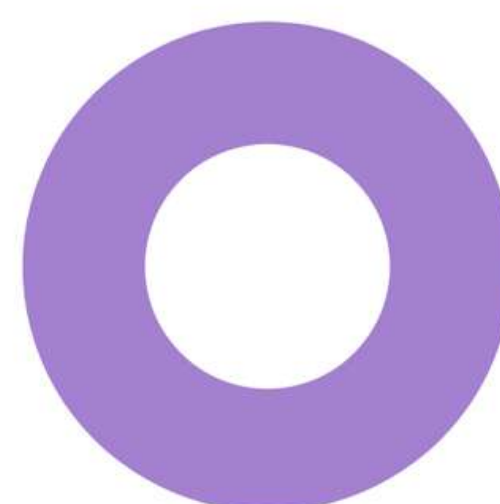
100%

Gli argomenti trattati sono utili per il futuro professionale?



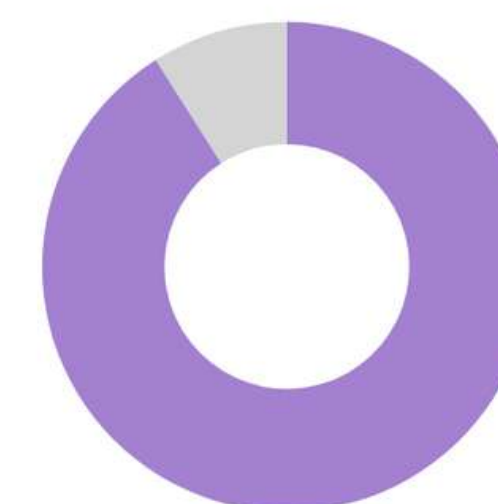
100%

La preparazione dei docenti è stata adeguata?



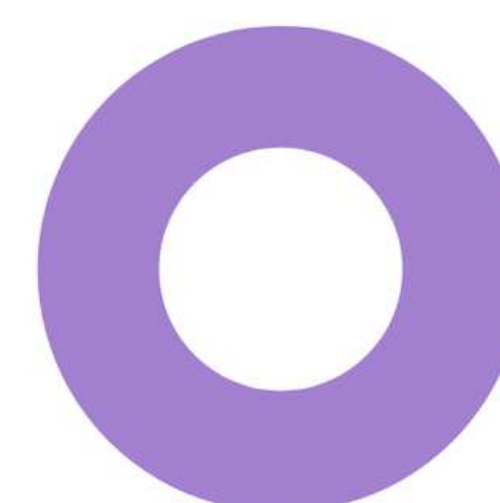
100%

Gli aspetti pratici/applicativi sono stati adeguatamente trattati?



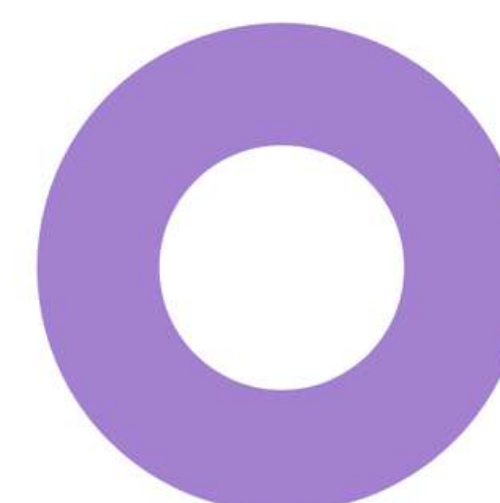
91%

Il servizio di tutorato è risultato adeguato?



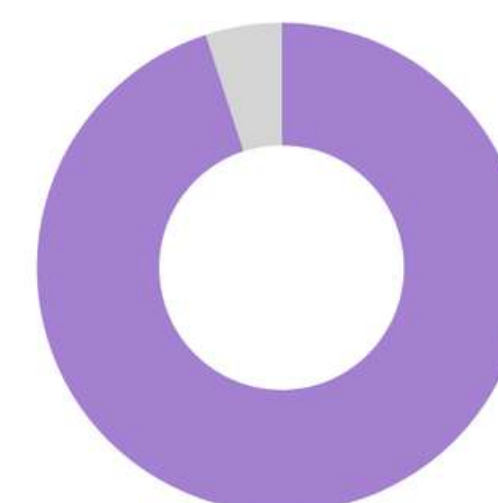
100%

I contenuti del corso hanno risposto adeguatamente alle attese sotto il profilo formativo?



100%

Il corso ha fornito conoscenze e abilità adeguate rispetto alla/e figura/e professionali di riferimento?



95%

PERIODO gennaio – luglio 2027

SCADENZA ISCRIZIONI 7 dicembre 2026

DATA SELEZIONI 14 dicembre 2026

POSTI DISPONIBILI 50

DIDATTICA 90 ore di lezioni frontali e 9 ore di workshop e attività peer to peer, su piattaforma Teams.

FREQUENZA OBBLIGATORIA 75%

SEDE Dipartimento di Scienze Giuridiche, Via Zamboni 22, Bologna. Le lezioni saranno svolte interamente da remoto su piattaforma Teams.

COSTO 1.150 € (uditori: 865 €). Quota di iscrizione ridotta, pari a 800 €, se i candidati presentati da uno stesso ente sono almeno tre.

CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI 19

CONSULTA IL BANDO Il bando è disponibile al seguente link: <https://shorturl.at/mPnzN>

SEGRETERIA DIDATTICA

Prof.ssa Monica Navilli
Dott. Sebastiano Castellucci
Dott.ssa Clara Serrau
Dott.ssa Ludovica Benigni
af.erspa@unibo.it



Per informazioni di carattere
amministrativo
master@unibo.it

